



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)
dla zamówienia o nazwie:

***„Wybór usługodawcy do przeprowadzenia odbioru i oceny dokumentacji
projektowej dla zadania pn.***

**Budowa głównego terminala pasażerskiego wraz z infrastrukturą
towarzyszącą” Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach”**

Pyrzowice, dnia **21. 07. 2026**

ZATWIERDZIŁ:

PROKURENT
Mariusz Osowski

WICEPREZES ZARZĄDU
Norbert Henzel

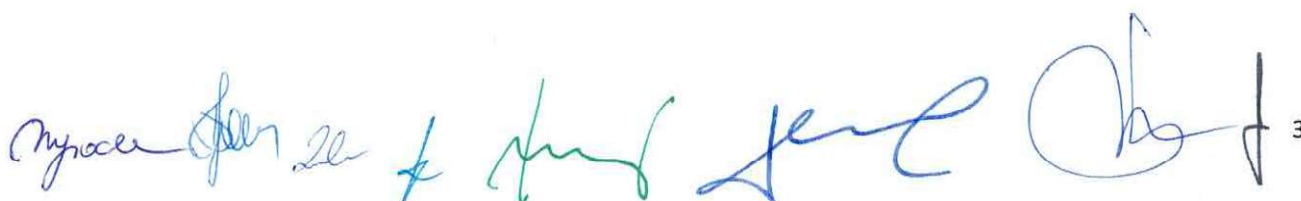
[Handwritten signatures in blue and green ink]

Zawartość specyfikacji:

Postanowienia SWZ	Rozdziały od I do XXXV
Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 1a)	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie.
Załącznik nr 1b)	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie.
Załącznik nr 1c)	Oświadczenie Wykonawcy o braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi
Załącznik nr 1d)	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi
Załącznik nr 2	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 3	Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (ustawa PZP), tj. w JEDZ.
Załącznik nr 5a)	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie.
Załącznik nr 5b)	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie
Załącznik nr 5c)	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy dot. braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi



Załącznik nr 5d)	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi
Załącznik nr 6	Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Załącznik nr 7	Wykaz wykonanych usług.
Załącznik nr 8	Wykaz osób
Załącznik nr 9	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3
Załącznik nr 10	Wzór umowy
Załącznik nr 11	Wzór zgłoszenia na wizję lokalną

 3

Rozdział I

Zamawiający (nazwa i adres oraz inne dane teleinformatyczne)

GÓRNOŚLĄSKIE TOWARZYSTWO LOTNICZE S.A.

Al. Korfantego 38, 40-161 Katowice

Adres do korespondencji: ul. Wolności 90, 42-625 Ożarówice

tel. (48) 32 39 27 200, fax. (48) 32 39 27 376

Adres poczty elektronicznej: biuro-zarzad@gtl.com.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem <https://www.katowice-airport.com/pl/biznes/przetargi/242> - zawierająca odesłanie do Platformy przetargowej pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/77913/summary>

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia publicznego

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 t.j.), zwaną w dalszej części „ustawą PZP”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzi z **zastosowaniem art. 139 ustawy PZP**. Zamawiający dokona w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – **odwrócona kolejność oceny, zwana także procedurą odwróconą**.

Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Wykonanie usługi polegającej na *przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa głównego terminala pasażerskiego wraz z infrastrukturą towarzyszącą* Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach.**”
2. Do obowiązków i zadań Wykonawcy należy w szczególności
 - a) wykonanie usługi polegającej na **przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej**,
 - b) **przeniesienie autorskich praw majątkowych** do dokumentacji wytworzonej przez Wykonawcę.
3. Przedmiot zamówienia posiada następujące Kody CPV, zdefiniowane według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:



Kod Główny CPV	
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
Kody Uzupełniające CPV	
71312000-8	Usługi doradcze w zakresie inżynierii konstrukcyjnej
71315100-0	Usługi doradcze w zakresie materiałów budowlanych
71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71330000-0	Różne usługi inżynieryjne
71340000-3	Zintegrowane usługi inżynieryjne
71541000-2	Usługi zarządzania projektem budowlanym
71312000-8	Usługi doradcze w zakresie inżynierii konstrukcyjnej
71311240-5	Usługi inżynieryjne w zakresie lotnisk
71311300-4	Usługi doradcze w zakresie robót infrastrukturalnych
71313000-5	Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego
71313410-2	Ocena ryzyka i zagrożeń dla projektu budowlanego
71315210-4	Usługi doradcze w zakresie budownictwa

4. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w zakresie umowy, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w zakres obowiązków osób tworzących Personel Biurowy i Pomocniczy tj. czynności biurowe, administracyjne i organizacyjne. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w § 8 wzoru umowy.
5. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
7. **Wizja lokalna**

Zamawiający wyznacza wizję lokalną.

Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji lokalnej obiektu. Termin wizji lokalnej wyznaczony został na dzień 05.08.2026 r. godz. 10:00. Zainteresowani Wykonawcy winni stawić się przy punkcie informacji w Terminalu A, Międzynarodowy Port Lotniczy "Katowice" w Pyrzowicach, ul. Wolności 90, 42-625 Ożarówce po uprzednim, co najmniej 1 dniowym, pisemnym zgłoszeniu woli uczestnictwa, podając imię, nazwisko oraz nazwę firmy. Uczestnik wizji lokalnej winien mieć przy sobie dowód osobisty.

Jednocześnie informujemy, że wizja lokalna nie stanowi zebrania wykonawców, o którym mowa w art. 136 ustawy PZP. Mając na uwadze przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Zgłoszenia należy przestać dla każdej zgłaszanej osoby oddzielnie

[Podpisy] 5

(na odrębnym druku); zgłoszenia te winny zawierać podpisane oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu poprzez platformę Josephnę, zgodnie z rozdziałem XVIII SWZ.

Wzór zgłoszenia na wizję lokalną stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

Rozdział IV

Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych

Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział V

Informacja na temat możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Rozdział VI

Informacja na temat przewidywanych zamówień polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe usługi, o których mowa w art. 388 pkt 2 c) ustawy PZP.

Rozdział VII

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.



Rozdział VIII

Informacje na temat aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 - 238 ustawy PZP.

Rozdział IX

Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy PZP).

Rozdział X

Termin wykonania zamówienia

1. Świadczenie usługi polegającej na analizie dokumentacji projektowej dot. budowy Terminala Głównego rozpocznie się w dniu zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż w dniu zawarcia Umowy z Wykonawcą dokumentacji projektowej, a zakończy się w dniu odbioru dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.
2. Zgodnie z założeniami do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie dialogu konkurencyjnego na wybór generalnego projektanta dla opracowania dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Budowa głównego terminala pasażerskiego wraz z infrastrukturą towarzyszącą” Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach, termin realizacji dokumentacji projektowej podzielono na następujące etapy:
 - 1) **Etap 0** - Mobilizacja w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy,
 - 2) **Etap 1** - Koncepcja Architektoniczno-Przestrzenna w terminie **do 4 miesięcy** od daty podpisania Umowy,
 - 3) **Etap 2** - Koncepcyjna Wielobranżowa w terminie **do 8 miesięcy** od daty Odbioru Etapu 1,
 - 4) **Etap 3** - Raport OOŚ w terminie **do 13 miesięcy** od daty podpisania Umowy,
 - 5) **Etap 4** - Projekt(y) Budowlany(e) oraz projekty rozbiórek (Fazy 1A, 1B, 1C) w terminie **do 3 miesięcy** od: (i) daty Odbioru Etapu 2; lub (ii) daty uzyskania ostatecznej Decyzji Środowiskowej, którekolwiek z tych zdarzeń nastąpi później,
 - 6) **Etap 5** - Projekt Techniczny w terminie **do 8 miesięcy** od daty Odbioru Etapu 4
 - 7) **Etap 6** - Projekt(y) Wykonawczy(e) (Fazy 1A, 1B, 1C) w terminie **do 8 miesięcy** od daty Odbioru Etapu 4,
 - 8) **Etap 7** - Przedmiary, Kosztorysy, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w terminie **do 1 miesiąca** od daty Odbioru Etapu 6.
3. Okres Projektowania (Etap 0 – 7) – okres rozpoczynający się wraz z zawarciem Umowy, a kończący się wraz z wystawieniem przez Zamawiającego protokołu Odbioru Prac Projektowych, przy czym na

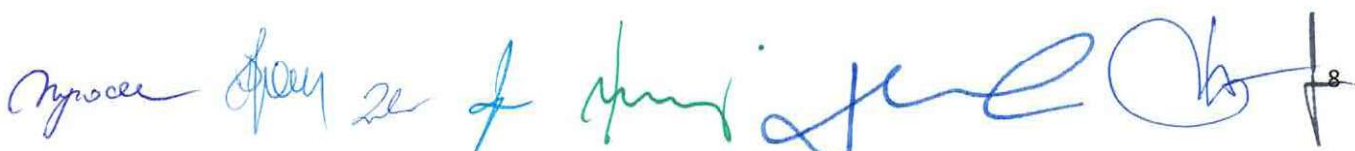


- dzień zawarcia Umowy, na podstawie Terminów Kluczowych i okresu Procedury Odbioru, wynoszący na dzień zawarcia Umowy 24 miesiące;
4. Szacowany okres zawarcia Umowy na wybór generalnego projektanta – grudzień 2026r.
 5. Szacowany okres realizacji umowy wynosi 30 miesięcy, w tym 24 miesiące pracy Projektanta + 6 miesięcy na odbiory poszczególnych etapów przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca terminie 8 (ośmiu) Dni Roboczych od dnia rozpoczęcia Procedury Odbioru przekaze Zamawiającemu:
 - 6.1. raport potwierdzający realizację danego etapu „bez uwag” lub
 - 6.2. raport potwierdzający, że dany etap nie spełnia warunków do dokonania Odbioru wraz uzasadnieniem swojego stanowiska.

Rozdział XI

Informacja na temat podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca, **oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu, nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



Rozdział XII

Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108, art. 393 ustawy PZP oraz o których mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz o których mowa w rozporządzeniu (UE) 833/2014

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 ppkt a) do g) oraz pkt 2) - 6) ustawy PZP.
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ppkt a) do g) oraz pkt 2) - 6) ustawy PZP - obligatoryjne przesłanki wykluczenia:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021.1745 t.j.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;



- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.) oraz nie zachodzą przesłanki wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
- 2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.), zgodnie z którym wykluczeniu podlega:
- 1) wykonawca wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

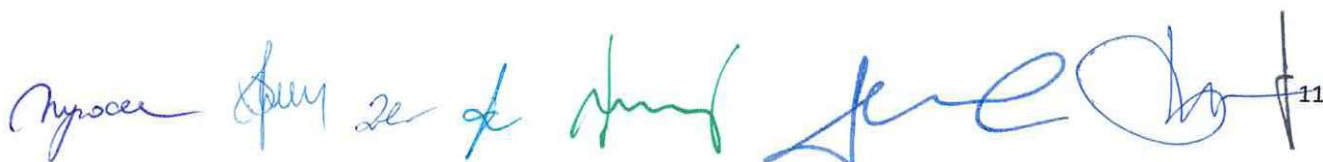


- 2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zgodnie z którym Wykonawca nie jest:
- 1) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
 - a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
 - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,oraz że żaden z jego dostawców i podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, nie należy do żadnej z powyższych kategorii podmiotów.
3. Na podstawie art. 393 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu zapewnienia bezstronności, niezależności oraz uniknięcia konfliktu interesów przy wykonywaniu usługi odbioru i oceny dokumentacji projektowej, z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) który **samodzielnie lub wspólnie z innym podmiotem** został zakwalifikowany do drugiego etapu postępowania o udzielenie zamówienia na opracowanie **dokumentacji projektowej** dla przedsięwzięcia inwestycyjnego dotyczącego niniejszego postępowania,
 - 2) który jest **podmiotem powiązaniem** z wykonawcą, o którym mowa w pkt 1), w rozumieniu:
 - art. 3 ust. 1 pkt 37, 38, 42 ustawy o rachunkowości, lub poprzez beneficjenta rzeczywistego
 - o ile powiązania te mogą mieć wpływ na niezależność wykonywania nadzoru,
 - 3) który **polega na zdolnościach technicznych, zawodowych lub osobowych** podmiotu, o którym mowa w pkt 1),
 - 4) który **udostępnił zdolności techniczne, zawodowe lub osobowe podmiotowi**, o którym mowa w pkt 1),
 - 5) który **został wykazany jako podwykonawca podmiotu**, o którym mowa w pkt 1).

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1c) do SWZ.

Uwaga nr 1

Wykluczenie, o którym mowa w pkt 3) powyżej, ma na celu zapewnienie rzetelnego i niezależnego wykonywania usługi oraz zapobieżenie sytuacji, w której wykonawca nadzoru dokonywałby oceny rozwiązań projektowych opracowanych przez siebie lub podmiot z nim powiązany



Uwaga nr 2

1. Jeżeli w postępowaniu biorą udział wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wówczas żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie, o której mowa w art. 393 ust. 1 pkt 2.
2. Wykonawca nie może powoływać się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ustawy PZP, podlegających wykluczeniu z postępowania na podstawie, o której mowa w art. 393 ust. 1 pkt 2.
3. Żaden z podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie, o której mowa w art. 393 ust. 1 pkt 2.
4. Jeżeli Wykonawca powoła się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 Ustawy PZP, podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie, o której mowa art. 393 ust. 1 pkt 2. Zamawiający zażąda, aby taki Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę (w tym wykonawców wspólnie udzielających się o udzielenie zamówienia), jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie, o której mowa art. 393 ust. 1 pkt 2.
6. Na podstawie art. 124 ust 2 i 3 ustawy PZP (Dz.U. 2026 poz. 793 ze zm.) Wykonawca może wykazać brak podstaw wykluczenia poprzez przedłożenie ważnego certyfikatu wykonawcy, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. W zakresie objętym certyfikatem Zamawiający uznaje okoliczności potwierdzone certyfikatem za wykazane i nie żąda podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu tych okoliczności. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia wymaganych w postępowaniu, Wykonawca składa dokumenty wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji ważności, zakresu oraz aktualności certyfikatu zgodnie z przepisami ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

Rozdział XIII**Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy PZP:
 - 1.1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
 - 1.2. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.



12

1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000,00 złotych (słownie: dwa miliony złotych 00/100).

Uwaga nr 3: W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, waluty innej niż polski złoty (PLN), do przeliczenia wartości Zamawiający będzie stosował średni kurs NBP z dnia wystąpienia ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej;

1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa:

*Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający dopuszcza, aby wykaz usług dotyczył usług wykonanych, w okresie dłuższym niż trzy lata przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający wydłuża okres wykonania zamówienia na usługi do **dziesięciu lat** przed upływem terminu składania ofert.*

1.4.1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należyce wykonał co najmniej dwie usługi, polegające na:

- przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych realizowanych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,

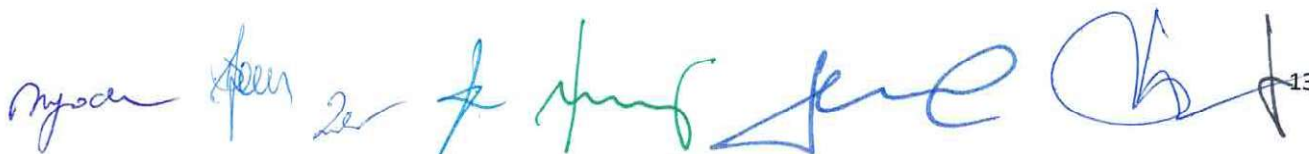
dotyczących obiektu zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, zaliczanego do jednej z następujących kategorii:

- kat. 2 – Biura (grupa funkcjonalna 5) lub
- kat. 3 – Administracja i łączność (grupa funkcjonalna 2 lub grupa funkcjonalna 3 lub grupa funkcjonalna 6) lub
- kat. 5 – Handel i usługi (grupa funkcjonalna 4) lub
- kat. 9 – Kultura (grupa funkcjonalna 5) lub
- kat. 13 – Komunikacja (grupa funkcjonalna 5 lub grupa funkcjonalna 6),

o powierzchni użytkowej co najmniej 25 000 m².

Uwaga nr 4

Pod pojęciem dokumentacja projektowa należy rozumieć wykonanie co najmniej projektu budowlanego i wykonawczego, w których zastosowano metodykę BIM.



1.4.2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to jest:

A. KOORDYNATOR ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO ODBIÓR I OCENĘ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

DOŚWIADCZENIE

1. W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie co najmniej w dwóch projektach o wartości prac projektowych 5 000 000 PLN każdy, na których pełnił funkcję:
 - kierownika projektu lub
 - koordynatora projektu lub
 - lidera zespołu projektowego lub
 - lidera zespołu nadzoru inwestycyjnego

B. KIEROWNIK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BRANŻY KONSTRUKCYJNO - BUDOWLANEJ

DOŚWIADCZENIE

1. W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie co najmniej w dwóch zadaniach zgodne z kwalifikacjami zawodowymi, o których mowa w pkt 2 w:
 - przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę lub
 - opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę lub
 - pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych prowadzonych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,dotyczących infrastruktury określonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, w zakresie:
 - kat. 2 – Biura (grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 3 – Administracja i łączność (grupa funkcjonalna 2 lub grupa funkcjonalna 3 lub grupa funkcjonalna 6) lub
 - kat. 5 – Handel i usługi (grupa funkcjonalna 4) lub
 - kat. 9 – Kultura (grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 13 – Komunikacja (grupa funkcjonalna 5 lub grupa funkcjonalna 6)o powierzchni użytkowej co najmniej 20 000 m².

Uwaga nr 5

Pod pojęciem dokumentacji projektowej należy rozumieć wykonanie co najmniej projektu budowlanego i wykonawczego, w których zastosowano metodykę BIM.



14

KWALIFIKACJE ZAWODOWE

2. **Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie:
- wcześniej obowiązujących przepisów - art. 12 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 07.07. 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) i/lub
 - ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) i/lub
 - ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).
- Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.
3. Wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez tę osobę.

C. KIEROWNIK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BRANŻY ARCHITEKTONICZNEJ

DOŚWIADCZENIE

1. W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie co najmniej w dwóch zadaniach zgodne z kwalifikacjami zawodowymi, o których mowa w pkt 2 w:
- przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
 - opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
 - pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych prowadzonych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,
- dotyczących infrastruktury określonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, w zakresie:
- kat. 2 – Biura (grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 3 – Administracja i łączność (grupa funkcjonalna 2 lub grupa funkcjonalna 3 lub grupa funkcjonalna 6) lub
 - kat. 5 – Handel i usługi (grupa funkcjonalna 4) lub
 - kat. 9 – Kultura (grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 13 – Komunikacja (grupa funkcjonalna 5 lub grupa funkcjonalna 6)
- o powierzchni użytkowej co najmniej 20 000 m².

Uwaga nr 6

Pod pojęciem dokumentacji projektowych należy rozumieć wykonanie co najmniej projektu budowlanego i wykonawczego, w których stosowano metodykę BIM.



KWALIFIKACJE ZAWODOWE

2. **Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie:

- wcześniej obowiązujących przepisów - art. 12 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 07.07. 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) i/lub
- ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) i/lub
- ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.

3. Wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez tę osobę.

D. KIEROWNIK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BRANŻY SANITARNEJ

DOŚWIADCZENIE

1. W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie co najmniej w dwóch zadaniach zgodne z kwalifikacjami zawodowymi, o których mowa w pkt 2 w:

- przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych prowadzonych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,

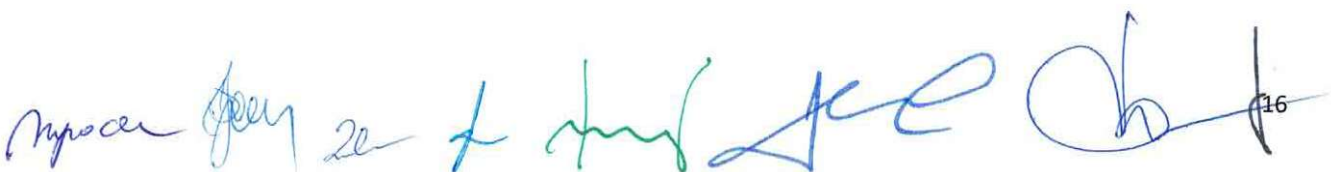
dotyczących infrastruktury określonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, w zakresie:

- kat. 2 – Biura (grupa funkcjonalna 5) lub
- kat. 3 – Administracja i łączność (grupa funkcjonalna 2 lub grupa funkcjonalna 3 lub grupa funkcjonalna 6) lub
- kat. 5 – Handel i usługi (grupa funkcjonalna 4) lub
- kat. 9 – Kultura (grupa funkcjonalna 5) lub
- kat. 13 – Komunikacja (grupa funkcjonalna 5 lub grupa funkcjonalna 6)

o powierzchni użytkowej co najmniej 20 000 m².

Uwaga nr 7

Pod pojęciem dokumentacji projektowych należy rozumieć wykonanie co najmniej projektu budowlanego i wykonawczego, w których stosowano metodykę BIM.



KWALIFIKACJE ZAWODOWE

2. **Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie:**
- wcześniej obowiązujących przepisów - art. 12 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 07.07. 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) i/lub
 - ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) i/lub
 - ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).
- Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.
3. Wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez tę osobę.

E. KIEROWNIK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BRANŻY DROGOWEJ.**DOŚWIADCZENIE**

1. W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie co najmniej w dwóch zadaniach zgodne z kwalifikacjami zawodowymi, o których mowa w pkt 2 w:
- przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
 - opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
 - pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych prowadzonych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,
- dotyczących infrastruktury określonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, w zakresie:
- kat. 2 – Biura (grupa funkcjonalna 5), lub
 - kat. 3 – Administracja i łączność (grupa funkcjonalna 2, 3 lub 6), lub
 - kat. 5 – Handel i usługi (grupa funkcjonalna 4), lub
 - kat. 9 – Kultura (grupa funkcjonalna 5), lub
 - kat. 13 – Komunikacja (grupa funkcjonalna 5 lub 6),
- o powierzchni użytkowej co najmniej 20 000 m².
- lub
- kat. XXV – drogi i kolejowe drogi szynowe, w tym drogi ekspresowe i autostrada o długości minimum 2 000 m



oraz

2. W okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie w:

- przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych prowadzonych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,

co najmniej jednej inwestycji polegającej na budowie **Nawierzchni Lotniskowej** zaprojektowanej w technologii betonu cementowego wraz z robotami odwodnieniowymi i elektrycznymi. Powierzchnia Nawierzchni Lotniskowej wskazanej w w/w Dokumentacji Projektowej winna wynosić co najmniej 30 tys. m².

Zamawiający wymaga, aby na wykazanym kontrakcie osoba ta pełniła funkcję przez cały okres **realizacji inwestycji**.

Pod pojęciem „**budowy**” należy rozumieć wykonanie nowego obiektu w określonym miejscu lub rozbudowę.

Pod pojęciem „**nawierzchni lotniskowej**” należy rozumieć drogę startową, drogę kołowania lub płaszczyznę postoju i obsługi statków powietrznych.

KWALIFIKACJE ZAWODOWE

3. **Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie:

- wcześniej obowiązujących przepisów - art. 12 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 07.07. 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) i/lub
- ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) i/lub
- ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.

4. Wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

5. Ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez tę osobę.

F. KIEROWNIK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BRANŻY TELETECHNICZNEJ

DOŚWIADCZENIE

1. w okresie ostatnich **10 lat** przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie co najmniej w dwóch zadaniach zgodne z kwalifikacjami zawodowymi, o których mowa w pkt 2 w:

- przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub



- opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych realizowanych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, dotyczącej infrastruktury określonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021r. poz. 2458 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym określonego w:
 - kat. 2 Biura – grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 3 Administracja i łączność – grupa funkcjonalna 2) lub grupa funkcjonalna 3) lub grupa funkcjonalna 6) lub
 - kat. 5 Handel i usługi – grupa funkcjonalna 4) lub
 - kat. 9 Kultura – grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 13 Komunikacja – grupa funkcjonalna 5) lub grupa funkcjonalna 6),o powierzchni użytkowej co najmniej 20 tys. m².

Uwaga nr 8

Pod pojęciem dokumentacji projektowych należy rozumieć wykonanie co najmniej projektu budowlanego i wykonawczego, w których stosowano metodykę BIM.

KWALIFIKACJE ZAWODOWE

2. **Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie:

- wcześniej obowiązujących przepisów - art. 12 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 07.07. 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) i/lub
- ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) i/lub
- ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.

3. Wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez tę osobę.

G. KIEROWNIK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BRANŻY ELEKTRYCZNEJ**DOŚWIADCZENIE**

1. w okresie ostatnich **10 lat** przed upływem terminu składania ofert uzyskał doświadczenie co najmniej w dwóch zadaniach zgodne z kwalifikacjami zawodowymi, o których mowa w pkt 2 w:



- przeprowadzeniu odbioru i oceny dokumentacji projektowej na zlecenie Inwestora, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- opracowaniu dokumentacji projektowej, dla której uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę, lub
- pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych realizowanych zgodnie z dokumentacją projektową, zakończonych uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, dotyczącej infrastruktury określonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021r. poz. 2458 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym określonego w:
 - kat. 2 Biura – grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 3 Administracja i łączność – grupa funkcjonalna 2) lub grupa funkcjonalna 3) lub grupa funkcjonalna 6) lub
 - kat. 5 Handel i usługi – grupa funkcjonalna 4) lub
 - kat. 9 Kultura – grupa funkcjonalna 5) lub
 - kat. 13 Komunikacja – grupa funkcjonalna 5) lub grupa funkcjonalna 6),o powierzchni użytkowej co najmniej 20 tys. m².

Uwaga nr 9

Pod pojęciem dokumentacji projektowych należy rozumieć wykonanie co najmniej projektu budowlanego i wykonawczego, w których stosowano metodykę BIM.

KWALIFIKACJE ZAWODOWE

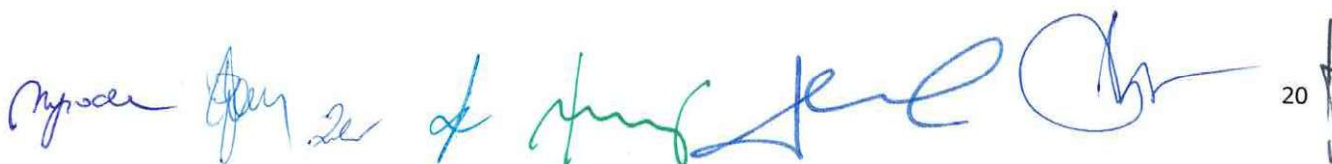
2. Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie:
 - wcześniej obowiązujących przepisów - art. 12 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 07.07. 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) i/lub
 - ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) i/lub
 - ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166).

Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych uprawnień przez odpowiednie organy do tego uprawnione.

3. Wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez tę osobę.

Uwaga nr 10:

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, waluty innej niż polski złoty (PLN), do przeliczenia wartości Zamawiający będzie



stosować średni kurs NBP z dnia wystąpienia ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej;

Uwaga nr 11:

W przypadku, gdy ww. osoby, biorące udział w realizacji zamówienia, nie znają języka polskiego wymagane jest, aby Wykonawca zapewnił pełną usługę tłumaczenia na i z języka polskiego. Zamawiający wymaga, aby językiem obowiązującym podczas realizacji niniejszego zamówienia we wszelkich kontaktach był język polski.

Uwaga nr 12:

Doświadczenie wykazane dla poszczególnych osób, o których mowa w pkt A do G musi dotyczyć całego okresu wskazanego zadania.

Uwaga nr 13:

Zamawiający nie dopuszcza pełnienia przez 1 osobę jednocześnie dwóch funkcji.

Uwaga nr 14:

Wymieniony powyżej skład osobowy zespołu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy.

Wykonawca powinien dostarczyć swoim ekspertom niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

Uwaga nr 15

Zamawiający informuje, że od dnia 12 lipca 2026 r. obowiązują przepisy dotyczące certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, umożliwiające wykonawcom wykazywanie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu za pomocą certyfikatu wykonawcy. Jednocześnie, z uwagi na brak wydanych na dzień wszczęcia postępowania wszystkich przepisów wykonawczych dotyczących certyfikacji zdolności wykonawców do należytego wykonania zamówienia, w tym zasad określania poziomów zdolności dla dostaw i usług, Zamawiający dokonuje oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie warunków oraz podmiotowych środków dowodowych określonych w niniejszej SWZ.

W przypadku przedłożenia przez wykonawcę ważnego certyfikatu wykonawcy Zamawiający uwzględni jego zakres zgodnie z art. 124 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem że w odniesieniu do okoliczności nieobjętych certyfikacją lub niewynikających jednoznacznie z certyfikatu wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w SWZ.

Rozdział XIV

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy PZP najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie określonym w niniejszym postępowaniu.



2. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej **WEZWIE** Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, z zastrzeżeniem art. 127 ustawy PZP, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, poniżej wskazanych oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):

2.1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia**, o których mowa w Rozdziale XIII SWZ:

1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym:

- a) w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit a) do g) i 2 ustawy PZP,
- b) w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jej złożeniem;

2) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającej z wcześniejszego zaangażowania się Wykonawcy lub podmiotu,
- wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;

3) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu** wykonawcy w zakresie **art. 5k** rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz **art. 7 ust. 1** Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.) – wzór formularza oświadczenia stanowi **załącznik nr 5a do SWZ**.

Uwaga nr 16:

W przypadku zmiany stanu faktycznego podanego w oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 1a do SWZ złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą, Wykonawca zamiast oświadczenia o aktualności informacji (...), którego wzór stanowi **załącznik nr 5a do SWZ**, winien złożyć **załącznik nr 1a do SWZ** zawierający aktualne informacje. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o aktualności informacji musi być podpisane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. przez osoby umocowane do reprezentacji każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to nie może być podpisane przez pełnomocnika w imieniu całego konsorcjum/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 4) oświadczenia wykonawcy, w zakresie **art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 t.j.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego



Wykonawcy należące do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

- 5) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu** Wykonawcy dot. braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia Wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 5c) do SWZ.

Uwaga nr 17:

W przypadku zmiany stanu faktycznego podanego w oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 1c) do SWZ złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą, Wykonawca zamiast oświadczenia o aktualności informacji (...), którego wzór stanowi załącznik nr 5c) do SWZ, winien złożyć załącznik nr 1c) do SWZ zawierający aktualne informacje.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o aktualności informacji musi być podpisane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. przez osoby umocowane do reprezentacji każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to nie może być podpisane przez pełnomocnika w imieniu całego konsorcjum/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- 2.2. Zgodnie z art. 124 ust 2 do 4 ustawy Pzp wykonawca może złożyć certyfikat wykonawcy zamiast podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie objętym certyfikacją.

Certyfikat musi być ważny na dzień złożenia.

Jeżeli certyfikat obejmuje wszystkie okoliczności wymagane przez Zamawiającego, wykonawca nie jest obowiązany do składania odpowiadających im podmiotowych środków dowodowych.

W przypadku częściowego zakresu certyfikacji wykonawca składa dokumenty wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikatem.

- 2.3. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale XIII SWZ:**

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 1.3:

Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia nie mniejszej niż 2 000 000 złotych.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 1.4. 1:

Wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich dziesięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.



Okres, o którym wyżej mowa liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

Uwaga nr 18:

Z uwagi na konstrukcję warunku udziału w postępowaniu pole „wartość” nie dotyczy.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 1.4.2.:

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

3. Dokumenty podmiotowe Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

- 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U z 2020 r. poz. 2415) - dalej zwane Rozporządzeniem ws. podmiotowych środków dowodowych, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia ws. podmiotowych środków dowodowych;
- 3.2. Dokument, o którym mowa w pkt 3.1 ppkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jego złożeniem.
- 3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3.1. pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt. 3.2 stosuje się.



4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, **składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w zakresie i w sposób określony w przepisach Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

Uwaga nr 19:

Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej SWZ.

Uwaga nr 20:

Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 – 1 (zero – jedynkowym, tj. „spełnia – nie spełnia”), niespełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Uwaga nr 21:

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w niniejszym Rozdziale, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień na zasadach określonych w ustawie PZP.

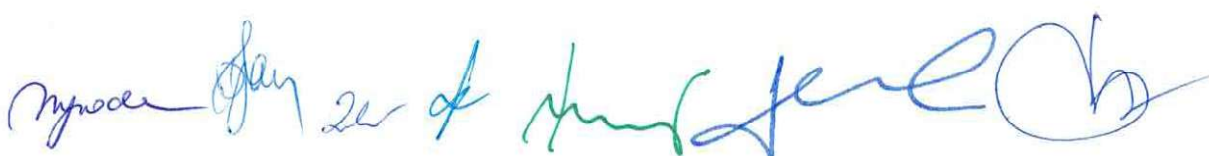
Uwaga nr 22

Zgodnie z art. 124 ust 3 ustawy PZP, w przypadku przedłożenia certyfikatu wykonawcy Zamawiający nie może żądać podmiotowych środków dowodowych w zakresie okoliczności potwierdzonych ważnym certyfikatem, chyba że zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego zakresu, ważności lub aktualności.

Rozdział XV

Informacja na temat wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z art. 58 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej,

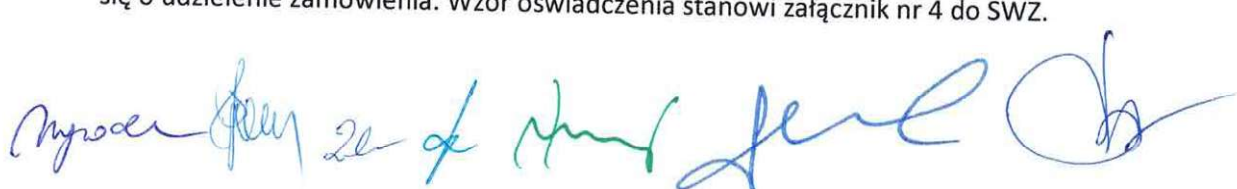


- o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Zgodnie z art. 59 ustawy PZP przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców.
 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdziałem XXIII pkt 12.9 SWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
 5. Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie z innym Wykonawcą może posługiwać się własnym certyfikatem w zakresie dotyczącym jego sytuacji podmiotowej.

Uwaga nr 23:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy PZP - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej w skrócie: JEDZ) – rozdział XXIII pkt 12.2. - składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu z Rozdziału XIII SWZ, oraz brak podstaw wykluczenia – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ w Rozdziale XIII podstawy wykluczenia.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia lub dokumentu, o których mowa w Rozdziale XIV pkt 2.1. ppkt 1) - 2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
9. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1a) do SWZ oraz 5a) do SWZ należy złożyć zgodnie z Uwagą nr 14.
10. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1a), 1c), 5a), 5c) do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi być podpisane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. przez osoby umocowane do reprezentacji każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to nie może być podpisane przez pełnomocnika w imieniu całego konsorcjum/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
11. Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale XIV pkt 2.1. ppkt) 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi być podpisane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. przez osoby umocowane do reprezentacji każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to nie może być podpisane przez pełnomocnika w imieniu całego konsorcjum/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.



26

12. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
13. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

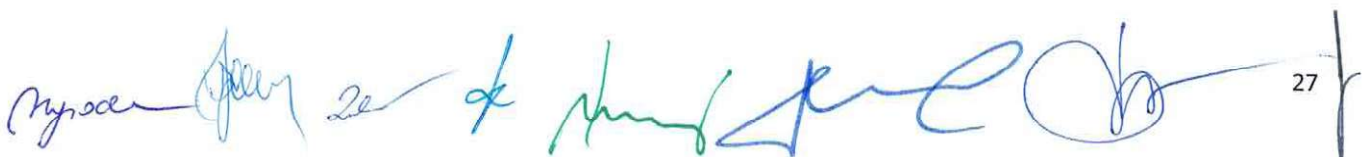
Rozdział XVI

Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**
 - a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - b) zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy PZP oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ustawy PZP - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** (dalej w skrócie: JEDZ) – rozdział XXIII pkt 12.1,
 - c) **oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi załącznik nr 1b) do SWZ,
 - d) **oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby o braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia Wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 1d) do SWZ.

Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale XIV SWZ pkt 2, podmiot udostępniający zasoby zobowiązany będzie złożyć:

- **podmiotowe środki dowodowe** wskazane w rozdziale XIV pkt 2.1. ppkt 1), 2), 4),
- **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu** w zakresie art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.), którego wzór stanowi **załącznik nr 5b) do SWZ**,
- **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu** podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącym braku konfliktu interesów oraz zasad wykluczenia Wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 5d do SWZ.

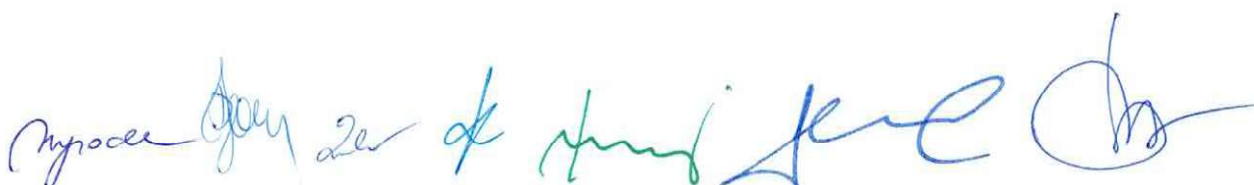


27

Uwaga nr 24

Podmiot udostępniający zasoby może wykazać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu przy pomocy certyfikatu w zakresie objętym certyfikacją.

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 1 ppkt 1.3. SWZ może polegać na sytuacji ekonomicznej innego podmiotu.
4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 1 ppkt 1.4 SWZ może polegać na zasobach innego podmiotu.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. Zobowiązanie winno zawierać w szczególności informacje zgodne z art. 118 ust. 4 ustawy PZP, gwarantujące rzeczywisty dostęp Wykonawcy do tych zasobów.
6. Wykonawca musi wykazać, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających potencjał (realność udostępnienia).
Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej (polisa OC zgodnie z Rozdziałem XIII pkt 1.3 SWZ) będzie polegał na zasobach na podstawie art. 118 ustawy PZP, zobowiązany jest zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy. Tylko wtedy będzie możliwe realne wykazanie, że podmiot udostępniający zasoby jest w stanie ponieść ciężar składki z tytułu opłacenia polisy OC na rzecz Wykonawcy. Nie jest wystarczające powoływanie się podmiotu udostępniającego zasoby tylko na taką możliwość, bez jednoczesnego zawarcia stosownej umowy w sprawie ubezpieczenia OC.”
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmiot/-y udostępniający/-e zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4.
8. Zgodnie z art. 120 ustawy PZP podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
9. Zgodnie z art. 122 ustawy PZP, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Zgodnie z art. 123 ustawy PZP Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

28

Rozdział XVII

Procedura sanacyjna – samooczyszczenie

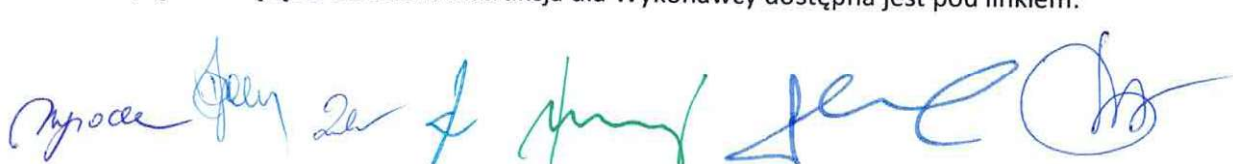
1. Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy PZP Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1 ppkt a) do g), pkt 2 i pkt 5 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

Rozdział XVIII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

Informacje ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności **składanie ofert, dokumentów, oświadczeń** oraz **całość korespondencji** (za wyjątkiem zawarcia umowy) odbywa się elektronicznie przez **Platformę Josephine – dalej zwaną Platformą**.
2. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestruje się nadając sobie login i hasło. Logując się akceptuje warunki korzystania z Platformy oraz uznaje je za wiążące. Skrócona instrukcja dla Wykonawcy dostępna jest pod linkiem:



https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf

3. Środkiem komunikacji elektronicznej będzie oprogramowanie spełniające wymagania opisane w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – dalej zwane „Rozporządzeniem” zaimplementowane w ramach Platformy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty lub oświadczenia pod adresem:

<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/77913/summary>

Zamawiający nie dopuszcza innej formy złożenia dokumentów lub oświadczeń niż poprzez wyżej wskazaną Platformę,

4. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne dla Wykonawcy umożliwiające pracę na Platformie, tj. aktualnie wspierane:

- Mozilla Firefox 13.0 i wyższą (<https://firefox.com>)
- Google Chrome (<http://google.com/chrome>)
- Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge>)

Konieczne jest włączenie obsługi javascript i plików cookie w przeglądarce. Instrukcję w jaki sposób włączyć obsługę plików cookie w przeglądarce internetowej można znaleźć pod adresem:

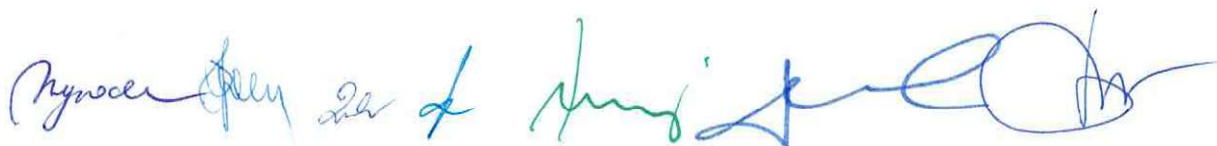
<https://proebiz.com/pl/support>

To oprogramowanie jest dostępne bezpłatnie.

Szczegółowe wymagania sprzętowo – aplikacyjne dla Wykonawcy umożliwiające pracę na Platformie dostępne są pod linkiem:

https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf

4. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o maksymalnej objętości danych wielkości do **300 MB (zalecany format: pdf.)** Maksymalna wielkość oznacza całkowitą objętość danych Wykonawcy w ramach prowadzonej operacji.
5. **Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, pełnomocnictwa proszę wysłać odpowiednio wcześniej przed upływem terminu składania w/w dokumentów. Czas transmisji dokumentów jest zależny od wielkości dokumentów oraz od szybkości przesyłania. Dokumenty są uważane za przyjęte dopiero w momencie wczytania się w systemie JOSEPHINE.**
- Data i czas wysłania dokumentów jest tym samym czasem, który pokaże się po stronie Zamawiającego i Wykonawcy. Data oraz dokładny czas (hh/mm/ss), znajduje się w wyświetlanym wierszu w profilu Wykonawcy i zapisuje się automatycznie do archiwum zamówienia po stronie Zamawiającego.
6. Wykonawca musi posiadać ważny podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie spełniającym wymagania rozporządzenia (UE) nr 910/2014 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy oraz odpowiednich przepisów państwowych. Podpisy elektroniczne oparte na kwalifikowanym certyfikacie są wystawiane przez kwalifikowanych dostawców usług w poszczególnych państwach członkowskich Unii Europejskiej.
7. Zamawiający informuje, że Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi wystawianymi na terenie Unii Europejskiej. Do przesłania oświadczeń lub dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>



8. Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 773) w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.
9. Komunikacja elektroniczna pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywa się za pośrednictwem Platformy JOSEPHINE, za pomocą modułu komunikacyjnego. Moduł komunikacyjny znajduje się w zarejestrowanym profilu Wykonawcy pod zakładką „Wiadomości”. Za pomocą tego modułu Wykonawca może wysyłać wiadomości tekstowe, jak również dokumenty w formie załączników. Za datę wpływu oświadczeń, dokumentów, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę wczytania do Platformy.
10. Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. PROEBIZ s.r.o. ul. Masarykovo náměstí 52/33, 702-00 Ostrava, nr telefonu +48 222 139 900 (od poniedziałku do piątku, w dni robocze w godzinach od 08:00 do 16:30), adres email: houston@proebiz.com
11. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej), dopuszczone są formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 2247) – z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza także przesyłanie dokumentów elektronicznych (w tym oferty przetargowej) skompresowanych formatem .rar., .zip .
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Zgodnie z § 12 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452):
„Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 11 ust. 1, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru.”



16. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie zapytań do SWZ, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy. **We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania.** W/w komunikacja odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy w zakładce „wiadomości”.
- Za datę wpływu oświadczeń, dokumentów, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę wczytania do Platformy.
17. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem:
<https://www.katowice-airport.com/pl/biznes/przetargi/242>

ROZDZIAŁ XIX

Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia.

1. W oparciu o przepis art. 135 ustawy PZP Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej pod adresem: <https://www.katowice-airport.com/pl/biznes/przetargi/242>
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
5. Treść niniejszej SWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: <https://www.katowice-airport.com/pl/biznes/przetargi/242>
6. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.



Rozdział XX

Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1., art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XXI

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Agnieszka Wysocka – Dział Zamówień

Dorota Jabłońska – Dział Zamówień

Rozdział XXII

Termin związania ofertą

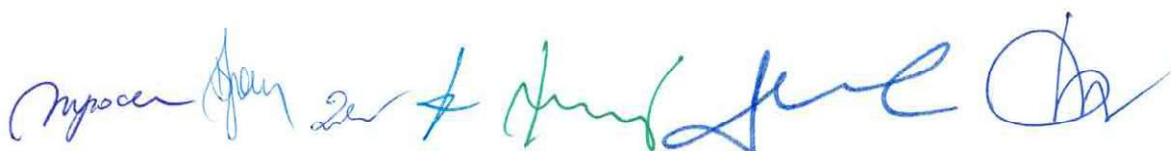
25. 11. 2026

Termin związania ofertą upływa w dniu r.

Rozdział XXIII

Opis sposobu przygotowywania oferty

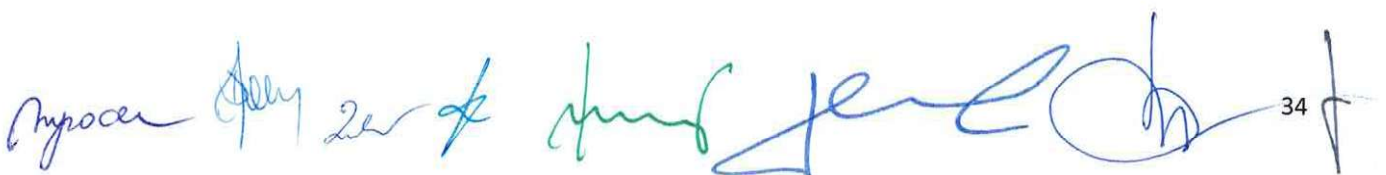
1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym - PAdES. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego - XADES należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zamawiający zaleca, aby podpis był oznaczony znacznikiem czasu.



3. Oferta musi być sporządzona w formatach danych zgodnych z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773), w szczególności **txt, .rtf, .pdf, .odt, .doc, .docx, .xls, .xlsx**, i opatrzona **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.

Tajemnica przedsiębiorstwa

5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w związku z art. 74 ust. 2 ustawy PZP oferta Wykonawcy wraz z załącznikami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Podczas załączania przez Wykonawcę plików na Platformę, wymagane jest zapisanie dokumentów/ informacji/ oświadczeń stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w folderze pn. **„Dokumenty stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”**.
7. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i każdy z nich zapisać w odpowiednim folderze. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty w formie odrębnego pliku.
8. Brak umieszczenia dokumentów/ informacji/ oświadczeń etc., które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w folderze pn. „Dokumenty stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty, informacje, oświadczenia etc. składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
9. Zgodnie z przepisem art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
Mając na uwadze powyższe, nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z 20 października 2005r. sygn. III CZP 74/05).
11. Przed terminem składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. ZMIANA i WYCOFANIE oferty jest dokonywane poprzez zalogowanie się Wykonawcy na stronę <https://josephine.proebiz.com/pl/>, wejście na dane postępowanie i w zakładce „Oferta/ wnioski” przyciśnięcie przycisku „Usuń”.



12. Wraz z ofertą należy złożyć:

12.1. Oświadczenie, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 ustawy PZP**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia i/lub spełniania warunków udziału w postępowaniu **aktualnego na dzień składania ofert** – w zakresie określonym w niniejszym postępowaniu;

Oświadczenie, należy złożyć na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej skrócie: JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., str. 16). Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Elektroniczna wersja dokumentu stanowiąca **załącznik nr 3 do SWZ** została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<https://www.katowice-airport.com/pl/biznes/przetargi/242>

zakładka przetargi, postępowanie nr **U/41/DIN/2026** pn.: „**Wybór usługodawcy do przeprowadzenia odbioru i oceny dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa głównego terminala pasażerskiego wraz z infrastrukturą towarzyszącą**” Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach

INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ):

- 1) JEDZ należy złożyć w **postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 58 ustawy PZP, należy przedstawić **odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących wspólnie udział Wykonawców**. Każdy z wyodrębnionych JEDZ-ów zaleca się złożyć w odrębnych plikach.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby **co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP**, musi złożyć swój własny JEDZ wraz z **odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów**, na którego zdolnościach Wykonawca polega, i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy.
- 4) W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami **nie wspierają** Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków. Zamawiający **nie żąda** złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców.
- 5) W części II JEDZ sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) W zakresie sekcji C nie odnosi się do podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 h). W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h).
- 7) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (Rozdział XIII SWZ), w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) i pkt 2, art. 108 ust. 1 pkt 4).



- 8) W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w Rozdziale XIV SWZ), w części IV JEDZ Wykonawca może wypełnić jedynie sekcję α (sekcja alfa): „ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV – postanowienie stosuje się, jeżeli w niniejszym postępowaniu określono warunki udziału.
 - 9) Część V JEDZ – należy wskazać „NIE”, gdyż dotyczy procedury ograniczonej, a Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 10) Wersja elektroniczna JEDZ zamieszczona jest w folderze dotyczącym przedmiotowego postępowania. JEDZ należy zapisać, a następnie zaimportować na stronie internetowej:
<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>
 - 11) Wykonawca posiadający certyfikat wykonawcy wskazuje ten fakt w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ), w części II sekcja A, podając informacje umożliwiające identyfikację certyfikatu oraz zakres certyfikacji, którym jest objęty.
- 12.2. Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 1a) do SWZ**.
 - 12.3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 1b) do SWZ**.
 - 12.4. Oświadczenie wstępne Wykonawcy o braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia Wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi, którego **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1c) do SWZ**.
 - 12.5. **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby o braku konfliktu interesów oraz zasadach wykluczenia Wykonawców w celu zapewnienia bezstronności i niezależności realizacji usługi, którego **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 d) do SWZ – o ile dotyczy**.
 - 12.6. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy – „(...) z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy” – o ile dotyczy** (odnosi się do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
 - 12.7. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy **PZP zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy), wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 9 do SWZ - o ile dotyczy**.
 - 12.8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty.
 - 12.9. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego o ile dotyczy.
 - 12.10. Aktualny dokument potwierdzający zasady reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby.



12.11. W przypadku przedłożenia certyfikatu wykonawcy obejmującego daną okoliczność Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych ani oświadczeń o aktualności informacji w zakresie objętym certyfikacją.

13. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP oraz pełnomocnictwo, w tym oświadczenia których wzór stanowi załącznik nr 1a, 1b, 1c przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób sporządzenia dokumentów i oświadczeń elektronicznych oraz ich forma musi być zgodna z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452)

14. Zamawiający zaleca, aby:

- Wykonawca wpisał w formularzu oferty spis wszystkich załączonych dokumentów do oferty,
- formularz oferty załączyć w folderze o tej samej nazwie,
- tajemnicę przedsiębiorstwa załączyć w folderze o tej samej nazwie.

Rozdział XXIV

Sposób oraz termin składania, termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem **platformy JOSEPHINE** dostępnej pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/77913/summary> logując się do niniejszego postępowania **w nieprzekraczalnym terminie:**

do dnia	28. 08. 2026	do godziny	10:00
---------	--------------	------------	-------

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wczytania oferty na Platformę (czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie).

Rozdział XXV

Termin otwarcia ofert, czynności związane z otwarciem ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w Górnośląskim Towarzystwie Lotniczym S.A. ul. Wolności 90, 42 – 625 Ożarówce w terminie:

dnia	28. 08. 2026	godzina	10:30
------	--------------	---------	-------

Otwarcie ofert nastąpi na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy przetargowej złożonych ofert.



3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto wraz z podatkiem VAT).
4. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 3.2. cenach zawartych w ofertach.

Rozdział XXVI

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**.
2. Wykonawca podaje cenę łączną netto plus podatek Vat, cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia. Sposób rozliczenia został ujęty w §7 wzoru umowy.
3. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w PLN.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek doliczyć.
7. W sytuacji, o której mowa w pkt. 6 w ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Rozdział XXVII

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:



- CENA

- 100%

2. Ocena ofert nastąpi według następujących wzorów:

$$\frac{\text{najniższa oferowana wartość brutto spośród ważnych ofert}}{\text{wartości brutto badanej oferty}} \times 100$$

Wartość brutto oferty – to wartość za całość przedmiotu zamówienia.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, która przy uwzględnieniu powyższego kryterium i jego wagi otrzyma największą liczbę punktów – 100 pkt.

Uwaga nr 23:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

Rozdział XXVIII

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 264 ustawy PZP.
2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz



danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- 2) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),

Rozdział XXIX

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SWZ wzór umowy
- załącznik nr 10 do SWZ.
2. Umowa w postępowaniu zostanie zawarta w formie pisemnej.

Rozdział XXX

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XXXI

Informacja na temat możliwości rozliczania się w walutach obcych

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

Rozdział XXXII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXXIII

Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.



Rozdział XXXIV

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy PZP (art. 505-590 ustawy PZP). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale nie przysługują Wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w pkt. 1 pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie,
 - skarga do sądu.
4. Środki ochrony prawnej przysługują:
 - Wykonawcom,
 - innym podmiotom, o których mowa w art. 505 ust. 1 ustawy PZP,
 - organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców, w przypadkach określonych w art. 505 ust. 2 ustawy PZP,
 - a w przypadku skargi do sądu - również Zamawiającemu.

Odwołanie

Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach, o których mowa w art. 515 ustawy PZP.

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania uregulowane są w art. 513 - 521 ustawy PZP.

Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579 -590 ustawy PZP.



Rozdział XXXV

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie **ochrony osób fizycznych** w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze S.A. ul. Wolności 90, 42-625 Ożarówce;**
 - inspektor ochrony danych osobowych w Górnośląskim Towarzystwie Lotniczym S.A. Pan Andrzej Rozwadowski, kontakt – rodo@gtl.com.plPani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **U/41/DIN/2026** pn.: **„Wybór usługodawcy do przeprowadzenia odbioru i oceny dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa głównego terminala pasażerskiego wraz z infrastrukturą towarzyszącą” Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: uprawnieni pracownicy GTL S.A., osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP z wyjątkiem danych, o których mowa w [art. 9 ust. 1](#) rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 18 ust. 3-5 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia legalności przetwarzania przekazanych danych tj. uzyskania zgód na przetwarzanie jeżeli są wymagane oraz spełnienia obowiązku wynikającego z przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osoby, której dotyczą lub ze źródeł powszechnie dostępnych np. Internet, CEiDG, KRS, KRK.

