

ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI MEET & ASSIST W KATOWICE AIRPORT

1. Złożenie rezerwacji minimum z 24 godzinnym wyprzedzeniem oraz otrzymanie potwierdzenia o możliwości przyjęcia zlecenia.
2. Zgłoszenie należy przesłać e-mailem na adres: businesslounge@gtl.com.pl
3. Usługa jest świadczona w godzinach 04:00–22:00, 7 dni w tygodniu. Usługa świadczona poza standardowymi godzinami pracy jest dodatkowo płatna.
4. Z usługi MEET & ASSIST mogą skorzystać osoby wcześniej zgłoszone.
5. Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze SA zastrzega sobie prawo odmowy wykonania usługi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowych danych lub jeżeli będzie to uzasadnione względami bezpieczeństwa.
6. Osoby odlatujące proszone są o zgłaszanie się w wyznaczonym punkcie, nie później niż 1 h przed odlotem oraz 2 h na rejsy wykonywane Boeingiem 787-8 Dreamliner.
7. Osoby podróżujące powinny być w posiadaniu stosownych dokumentów, biletów wymaganych podczas podróży lotniczej.
8. Pasażerowie korzystający usługi MEET & ASSIST podlegają odprawie granicznej, celnej i kontroli bezpieczeństwa. Pasażerowie są zobowiązani do poddania się stosownym procedurom kontroli bezpieczeństwa przy wejściu do strefy zastrzeżonej lotniska. Wszystkie procedury w strefie ogólnodostępnej oraz w strefie zastrzeżonej odbywają się w asyście personelu Business Lounge.
9. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa lub wystąpienia siły wyższej usługa MEET & ASSIST może zostać odwołana lub zmieniona. Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze SA jako zarządzający Portem Lotniczym nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.
10. Zwroty za nieskorzystanie z MEET & ASSIST dokonywane są w formie voucherów. Jeżeli voucher nie obejmował opłaty nocnej to w przypadku wylotu w godzinach między 22:00–4:00, należy dokonać dodatkowej opłaty.
11. Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze SA zastrzega sobie prawo do zmiany warunków rezerwacji przedmiotowej usługi. Osoby podróżujące, które dokonały rezerwacji mogą przyjąć nowe warunki rezerwacji bądź rezerwację anulować bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów.

TERMS AND CONDITIONS OF THE MEET & ASSIST AT KATOWICE AIRPORT

1. Bookings must be made no later than 24 hours to departure from Katowice Airport and are only valid after receiving confirmation of the booking being acceptance.
2. The booking must be sent by email to: businesslounge@gtl.com.pl
3. The service is available from 04:00–22:00, 7 days a week. The service is offered outside standard working hours, for an additional fee.
4. THE MEET & ASSIST is only applicable for the person for whom the package was booked.
5. The Upper Silesian Aviation Group reserves the right to refuse performing the service should personal details be found to be incorrect or if it is justified through safety reasons.
6. Departing passengers are requested to report at the designated place no later than 1 hour prior to departure and 2 h prior to Boeing 787-8 Dreamliner flights.
7. Departing passengers should be in possession of all relevant travel documents and tickets necessary for the entire journey.
8. All passengers using the MEET & ASSIST service are subject to border checks, customs and security checks. Passengers will be required to undergo appropriate screening procedures when entering the restricted area. All procedures in the landside and restricted areas will be done under the assistance of the Business Lounge staff.
9. In the case of security threats or force majeure, MEET & ASSIST may be cancelled or modified. The Upper Silesian Aviation Group, as Katowice Airport's management does not accept any responsibility in this respect.
10. Refunds for not using MEET & ASSIST are issued in the form of vouchers. If the voucher didn't cover the night fee, then for departures between 22:00 and 4:00, an additional payment must be made.
11. The Upper Silesian Aviation Group reserves the right to change the terms of service for the packages in question. Passengers who have booked these packages may accept the changes to these bookings or cancel a booking without incurring any additional costs.